



## **Protocol mentorschap**

### **Doel:**

Een vast aanspreekpunt voor ouders en kinderen, helderheid en oog hebben voor alle (zorgen) kinderen van het KDV en BSO. Begeleiding van kinderen in hun ontwikkelingsproces op de groep, maar ook op persoonlijk vlak. Duidelijke communicatie tussen ouder/kind en de mentor. Het kind staat centraal.

### **Waarom:**

Het is een maatregel naar aanleiding van de wet IKK in de kinderopvang.  
Duidelijkheid naar ouders toe over de ontwikkeling en het welbevinden van hun kind.  
Met het mentorschap worden alle kinderen gezien en wordt de aandacht beter verdeeld over alle kinderen.  
Met het mentorschap wil kinderdagverblijf Babeloes bereiken dat de communicatie effectief verloopt.

**Verankering:** Pedagogisch beleid en werkplan

### **Uitgangspunt:**

Een duidelijk en helder beeld krijgen over hoe kinderen zich ontwikkelen, en wat hen bezig houdt. Babeloes wil nog meer betrokkenheid tussen ouders en pm'ers. Een goede samenwerking tussen alle partijen geeft een duidelijker beeld van een kind. Het werken met mentoren verstevigt de relatie met ouders en kind. Als u uw kind met een goed gevoel achterlaat heeft dit ook positieve gevolgen op uw kind. Samen denken, doen, overleggen en beslissen, waarbij een positief en gelijkwaardig contact tussen ouders en de pedagogisch medewerksters de kwaliteit van de opvang van uw kind optimaal maakt. Een vertrouwde en wederkerige relatie tussen u en de pedagogisch medewerkster verbindt de werelden van uw kind.

**Wie is verantwoordelijk?**

Pedagogisch medewerkers en directie

## **Werkinstructie:**

### **Deze werkinstructie hoort bij het protocol Mentorschap**

Elk kind krijgt binnen Babeloes een mentor toegewezen. Het kind staat hierbij centraal. De mentor van een kind is een pedagogisch medewerker die het kind regelmatig ziet en het kind goed kent. De pedagogisch medewerkers van de stamgroep kijken op welke dagen het kind aanwezig zal zijn en bekijken welke pedagogisch medewerker daar het best bij aansluit qua werkdagen.

Bij de BSO hebben de kinderen een keuze betreffende hun mentor. De pm'er maakt een opzet en de kinderen mogen hun oordeel geven. Mochten ze liever een andere mentor wensen dan wordt daar in overleg gehoor aan gegeven. Aan de BSO kinderen wordt ook uitgelegd wat de functie van een mentor inhoudt en waarom deze er is.

Ouders en kinderen worden mondeling ingelicht wie de mentor van het kind is. Dit wordt ook regelmatig herhaald. Bij de deur van elke stamgroep en ook bij de BSO hangt een lijst met daarop alle kinderen en hun mentoren. Hierdoor is het duidelijk en inzichtelijk voor ouders.

De mentor is tevens een vertrouwenspersoon van een kind. Dit zal op de BSO eerder van toepassing zijn dan bij het KDV. Kinderen kunnen en mogen hun mentor in vertrouwen nemen als er problemen zijn, b.v. op school, bij de sport of thuis. In overleg met het kind gaan we kijken hoe we dit bespreekbaar maken en met wie.

Het volgen van de ontwikkeling en persoonlijke aandacht geven is een onderdeel van ons werk. Dit doen dan ook alle pedagogisch medewerkers. De mentor kijkt echter bewuster naar het kind en observeert het kind elk half jaar via Pravoo. Door de bewuste blik van de mentor naar het kind kunnen problemen eerder gesignaleerd en bespreekbaar gemaakt worden. Ouders worden tijdig en actief geïnformeerd over observaties/signaleringsen en eventuele opvallendheden bij de kinderen.

Ouders op het KDV worden structureel geïnformeerd over de observaties van hun kind; dat is bij 6 maand, 1 jaar, 1,5 jaar, 2 jaar, 2,5 jaar, 3 jaar, 3,5 jaar en 4 jaar. Na de eind observatie, 4 jaar (of bij tussentijds verlaten van de opvang), wordt de observatielijst en een overdracht naar school uitgeprint en aan ouders meegegeven. Zij kunnen dan zelf bepalen of ze dit aan school willen overhandigen. Bij de BSO werken de mentoren met een observatielijst betreffende het algemeen welbevinden van het kind. De leerprestaties worden immers al op school bijgehouden. Jaarlijks zal deze observatie ingevuld worden en waar nodig met ouders, kind of school besproken worden.

De mentor zal proberen de communicatie met ouders laagdrempelig en effectief te houden, alles gebeurt in overleg. Samen met de ouders van het kind gaan we actief kijken wat het beste voor het kind is.

Voor baby's (tot 1 jaar) geldt dat de mentor zo veel mogelijk de eerste verzorgster op het kinderdagverblijf is. Dit betekent natuurlijk niet dat zij zich niet over de andere kinderen zal ontfermen. Een vast gezicht (in de eerste maanden) op het kinderdagverblijf geeft het kind de beste kans om zich veilig te hechten en zich vertrouwd te voelen. Baby's tot 1 jaar krijgen 2 vaste gezichten om hun emotionele veiligheid te waarborgen.

De mentor zorgt ervoor dat gemaakte afspraken met ouders overgedragen worden naar desbetreffende collega's op de stamgroep van het kind. Afspraken worden op het whiteboard of via de groepsapp vermeld. Ook wordt dit doorgesproken tijdens de groepsbesprekingen 1x per kwartaal.

De mentor zal direct na een gemaakte structurele observatie contact hebben met ouders hierover. Het kan goed zijn dat er geen bijzonderheden zijn opgevallen; het is heel belangrijk om ook zaken die goed gaan terug te koppelen aan ouders. Mochten er wel bijzonderheden uit de observatie naar voren komen, dan zal de mentor een gesprek met ouders plannen. De mentor zet dan het protocol signaleren in werking.

De mentor zal aan het eind van de dag niet per se de overdracht aan het einde van de dag doen, het kan zijn dat ze niet (meer) aanwezig is, of met andere ouders in gesprek is. De overdracht vindt plaats met de pm'er die op dat moment ook op de groep aanwezig is.

Voor de duidelijkheid:

De mentor zorgt voor alle kinderen en niet alleen voor haar mentor kinderen.

Bij de BSO gaat de mentor het gesprek aan met het kind alleen en/of met ouders samen. Ook kan het kind zelf aangeven een gesprek te willen met zijn of haar mentor.

**Deze werkinstructie wordt uitgevoerd door:**

Pedagogisch medewerksters

**Jaarlijks:** Bespreking protocol en werkinstructies mentorschap

maart 2024