

Coachingsplan en beleidsuren 2025

Minimale urenverdeling pedagogische inzet en beleidsontwikkeling. Deze 2 functies worden binnen deze kinderopvang door 2 personen uitgevoerd met ondersteuning van elkaar.
De pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Beleidsontwikkeling:

Aan de hand van LRK nummers 50 uur per jaar dus KDV en BSO is minimaal 100 uur per jaar. Hierin worden alle uren verwerkt betreffende alle beleidsstukken, protocollen en ontwikkeling hiervan. 100 uur gedeeld door 52 is 2 uur per week. De beleidsmedewerker is gemiddeld 1 dag per week bezig met het ontwikkelen van beleid en het implementeren hiervan. Daarnaast komen bepaalde beleidsstukken zoals signalering, veiligheid en gezondheid in iedere teamvergadering terug. Tevens worden beleidsstukken/protocollen per leesapp maandelijks verstuurd, in teamvergaderingen geëvalueerd en waar nodig weer aangepast.

Coachingsuren:

De pedagogisch coach is minimaal 1 à 2 dagen per week bezig met coaching bezigheden op kantoor en groepen.

Omdat de pm'ers zowel op het KDV als op de BSO werken hebben we alle uren die gemaakt worden voor zowel het KDV als BSO op het coachplan van het KDV verwerkt.
Alle uren betreffende BSO staan apart in het coachplan BSO.
Coachingsuren zijn 10 uur per 1fte dus 36 uur contract.

KDV:

Gemiddeldcontracturen van pedagogische medewerker ingezette uren voor het KDV:
afgerond contracturen : $36 = \dots \text{uur (1fte)} \times 10 =$ is afgerond uur per jaar aan coaching voor alle werknemers van het KDV en in groepsverband.

BSO:

Gemiddeld contracturen van 4 pedagogische medewerkers ingezette uren voor de BSO afgerond contracturen : $36 = \dots \text{uur (1fte)} \times 10 =$ is afgerond..... uur per jaar aan coaching voor alle werknemers van de BSO en in groepsverband.

Coachplan KDV - 2025

Januari:	
Onderwerp: 1. kantoor coaching 2. teamvergadering 3. cursus kwaliteitsboom bij Kiki-s 4. protocol, grensoverschrijdend gedrag en gedragsregels (voor KDV en BSO)	
Het doel: 1. onderwerpen bespreken voor coaching, beleid en evt. aanpassen waar nodig. Evaluatie over 2024. 2. beleid/protocollen of andere onderwerpen bespreken met het gehele team. evt. knelpunten of verbeterpunten bespreken. 3. leren over de kwaliteitsboom om hiermee te gaan werken en coachen op de groepen (KDV en BSO) 4. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers	
uren: 1. kantoor coaching. 0:30 uur voorbereiding, 1:30 uur coaching en 1 uur verslaglegging 2. teamvergadering 1 uur en 1 uur verslaglegging. 3. 2x een avond online van 3 uur + 1 uur in leeromgeving 4. protocol aanpassen, bespreken en versturen aan pm'ers	Uren: 3 2 7 2
Totaal aantal uren	14

Februari:	
Onderwerpen: 1. coaching on the job 2. groepscoachingen per groep KDV en de BSO "kwaliteitsboom" 3. protocol zuigelingenvoeding (voor KDV ook te lezen voor de BSO)	
Het doel: 1. meewerken op de groep evt. coachend op hulpvraag vanuit de groepscoachingen op de groep. 2. coachingsvragen per groep doornemen, knelpunten bespreken en samen zoeken naar oplossingen. Coachings onderdeel 'de kwaliteitsboom' behandelen en er een start mee maken. 3. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers	
Uren: 1. coaching on the job 2. groepscoachingen in de avond 7x voorbereiding 1:00 uur coaching 2:00 uur verslaglegging 1:00 uur 3. protocol aanpassen, bespreken en versturen aan pm'ers	uren: 5 7 14 7 2
Totaal aantal uren	49

MAART:	
Onderwerpen: 1. scholing, webinars van pedagogische parels "gewoon Susanne" 2. reflectie verslag maken over de groepscoachingen 3. protocol Pesten BSO (ook te lezen voor KDV)	
Het doel: 1. de verkregen lesstof gebruiken zodat het eigen wordt om mee te coachen.	

1. coachings brief voor alle pm'ers 2. groepscoachingen per koppelgroep KDV en BSO 3. reflectie verslag van groepscoachingen (KDV & BSO) 4. protocol personeelsregels (KDV en BSO)	
Het doel: 1. het verrijken van het pedagogisch beleid en andere mooie onderwerpen. 2. coachingsvragen per groep doornemen, knelpunten bespreken en samen zoeken naar oplossingen. Coachings onderdeel behandelen of een casus bespreken. 3. reflecteren hoe de coaching verlopen is, waar zitten verbeterpunten en waar gaan we mee door. 4. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers.	
uren: 1. opzoeken, beschrijven en opstellen van een informatieve coachingsbrief voor alle pm'ers. 2. groepscoachingen in de avond 4x voorbereiding 1:00 uur coaching 1:30 uur verslag 1:00 uur 3. reflectieverslag 4. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers	uren: 5 4 6 4 1 2
Totaal aantal uren:	136:30

Juli:	
Onderwerpen: 1. kantoor coaching 2. teamvergadering KDV en BSO 3. coaching on the job 4. reflectie verslag van de individuele coachingen (halve team) 5. protocol signaleren en observeren (KDV en BSO)	
Het doel: 1. onderwerpen bespreken voor coaching, beleid en evt aanpassingen waar nodig. 2. beleid/protocolen of andere onderwerpen bespreken met het gehele team. evt. knelpunten of verbeterpunten bespreken. 3. meewerken op de groep evt. coachend op hulpvraag vanuit de groepscoachingen op de groep. 4. reflecteren over het coachen van de individuele coachingen, wat kan er beter en waar gaan we mee door. 5. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers.	
uren: 1. kantoor coaching. 0:30 uur voorbereiding, 1:30 uur coaching en 1 uur verslaglegging 2. teamvergadering 1 uur en 1 uur verslaglegging. 3. coaching on the job 4. reflectie verslag individuele coachingen 5. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers	uren: 3 2 5 1 2
Totaal aantal uren:	149:30

AUGUSTUS: (vakantietijd)	
Onderwerp: 1. protocol: ventileren	
Het doel: 1. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers	

uren: 1. protocol ventileren	Uren: 2
Totaal aantal uren:	151:30

September:	
Onderwerpen: 1. webinar op pedagogisch onderwerp (gehele team, wie interesse heeft) zowel voor het KDV en BSO 2. protocol vermist kind (KDV en BSO)	
Het doel: 1. informatie opdoen op werkgebied 2. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers.	
uren: 1. webinar 1. protocol	uren 2 2
Totaal aantal uren	155:30

Oktober:	
Onderwerpen: 1. kantoor coaching 2. teamvergadering voor KDV en BSO 3. training communicatie (KDV en BSO) 4. individuele coachingen andere helft van het team (KDV) 5. protocol zieke kinderen (KDV en BSO)	
Het doel: 1. onderwerpen bespreken voor coaching, beleid en evt aanpassingen waar nodig bekijken wat wij in 2026 nodig hebben. 2. beleid/ protocollen of andere onderwerpen bespreken met het gehele team. evt. knelpunten of verbeterpunten bespreken. 3. training communiceren, feedback geven en omgaan met weerstand. 4. individuele ontwikkeling op gebied van pedagogische kwaliteit. knelpunten, doelen, werkwijze enz. komen aan bod. samen doelen stellen voor aankomend jaar ten aanzien van hun eigen handelen. 5. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers.	
uren: 1. kantoor coaching. 0:30 uur voorbereiding, 1:30 uur coaching en 1 uur verslaglegging 2. teamvergadering 1 uur en 1 uur verslaglegging. 3. training communiceren 4. individuele coachingen: voorbereiding plus mailing 1 uur x 15 gesprek per pm'er 1 uur x 15 verslaglegging 1 uur x 15 5. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers	uren: 3 2 3 15 15 15 2
Totaal aantal uren	210:30

November:	
Onderwerpen: 1. intervisie coach kiki 2. nieuw coachplan schrijven KDV 3. groepscoachingen per koppelgroep KDV en BSO “kwaliteitsboom”	

4. coachingsbrief 5. protocol ongevallen en calamiteiten (KDV en BSO)	
Het doel: 1. informatie opdoen en delen met andere coaches en evt. knelpunten kunnen bespreken. 2. inzicht en duidelijkheid, houvast voor betreffende coaching 2025 3. coachingsvragen per groep doornemen, knelpunten bespreken en samen zoeken naar oplossingen, helderheid krijgen hoe we het coachplan inzetten dit jaar. Coachings onderdeel behandelen of een casus bespreken. 4. het verrijken van het pedagogisch beleid en andere mooie onderwerpen. 5. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers	
uren: 1. intervisie coach bij kiki 2. coachplan KDV 2024 schrijven 3. groepscoachingen in de avond 4x voorbereiding 1:00 uur coaching 1:30 uur verslag 1:00 uur coachingsbrief 4. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers	uren: 2:30 10 4 6 4 6 2
Totaal aantal uren	245

December:	
Onderwerpen: 1. nieuw coachplan BSO maken 2. reflectie verslag van de individuele coachingen 3. reflectie verslag van de groepscoachingen 4. protocol wennen (voor KDV ook te lezen voor de BSO)	
Het doel: 1. inzicht en duidelijkheid, houvast voor betreffende coaching 2025 2. reflecteren over het coachen van de individuele coachingen, wat kan er beter en waar gaan we mee door. 3. reflecteren hoe de coaching verlopen is, waar zitten verbeterpunten en waar gaan we mee door. 4. protocol onder de aandacht brengen bij de pm'ers	
Uren: 1. coachplan BSO 2025 schrijven 2. reflectie verslag individuele coachingen 3. reflectie verslag groepscoachingen 4. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers	uren: 1 1 2
Totaal aantal uren:	249

Coachplan BSO - 2025

Januari:	
Onderwerp: 1. teamvergadering KDV en BSO 2. coaching on the job 3. protocol grensoverschrijdend gedrag en gedragsregels (KDV en BSO)	
Het doel: 1. beleid/ protocollen of andere onderwerpen bespreken met het gehele team. evt. knelpunten of verbeterpunten bespreken. 2. meewerken op de groep evt coachend op hulpvraag vanuit de groepscoachingen op de groep. 3. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers.	
Uren: 1. teamvergadering, 1 uur en 1 uur verslaglegging 2. coaching on the job 3. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers	uren: 2 2
Totaal aantal uren:	4

Februari:	
Onderwerpen: 1. groep coaching BSO "kwaliteitsboom" 2. protocol zuigelingenvoeding (ook te lezen voor de BSO)	
Het doel: 1. coachingsvragen per groep doornemen, knelpunten bespreken en samen zoeken naar oplossingen. coachings onderdelen behandelen of een casus bespreken. 2. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers.	
Uren: 1. groepscoaching: voorbereiding 1:00 uur coaching 2:00 uur verslaglegging 1:00 uur 2. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers	uren: 1 2 1
Totaal aantal uren:	8

Maart:	
Onderwerpen: 1. protocol pesten BSO (ook te lezen voor KDV)	
Het doel: 1. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers.	
Uren: 1. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers	uren: 2

Totaal aantal uren:	10

April:	
Onderwerpen: 1. teamvergadering KDV en BSO 2. coaching on the job 3. protocol uitstapjes (KDV en BSO)	
Het doel: 1. beleid/ protocollen of andere onderwerpen bespreken met het gehele team. evt. knelpunten of verbeterpunten bespreken. 2. meewerken op de groep evt. coachend op hulpvraag vanuit de groepscoachingen op de groep. 3. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers.	
Uren: 1. teamvergadering, 1 uur en verslaglegging 1 uur. 2. coaching on the job 3. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers	uren: 2 2
Totaal aantal uren:	14

Mei:	
Onderwerpen: 1. individuele coachingen voor pm'ers BSO 2. protocol buitenspelen (KDV en BSO)	
Het doel: 1. individuele ontwikkeling op gebied van pedagogische kwaliteit. Knelpunten, doelen, werkwijze enz. komen aan bod. Samen doelen stellen voor aankomend jaar ten aanzien van hun eigen handelen. 2. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers	
Uren: 1. individuele coachingen voorbereiding 1 uur x 3 gesprek per pm'er 1 uur x 3 verslaglegging 1 uur x 3 2. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers	uren: 3 3 3 2
Totaal aantal uren:	25

Juni:	
Onderwerpen: 1. coachingsbrief voor alle pm'ers (KDV en BSO) 2. groep coaching BSO 3. protocol personeelsregels KDV & BSO	
Het doel: 1. het verrijken van het pedagogisch beleid en andere mooie onderwerpen. 2. coachingsvragen per groep doornemen, knelpunten bespreken en samen zoeken naar oplossingen. coaching onderdelen behandelen en tevens de zomervakantie bespreken. 3. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers	

Uren: 1. coachingsbrief 2. groepscoaching: voorbereiding 1:00 uur coaching 1:30 uur verslaglegging 1:00 uur 3. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers	uren: 1 1:30 1 2
Totaal aantal uren:	30:30

JULI:	
Onderwerpen: 1. teamvergadering KDV en BSO 2. protocol signaleren en observeren (KDV en BSO)	
Het doel: 1. beleid/ protocollen of andere onderwerpen bespreken met het gehele team. evt. knelpunten of verbeterpunten bespreken. 2. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers.	
Uren: 1. teamvergadering 2. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers	Uren:
Totaal aantal uren:	32:30

AUGUSTUS: (vakantietijd)	
Onderwerp: 1. protocol: ventileren (KDV en BSO)	
Het doel: 1. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers	
uren: 1. protocol ventileren	uren: 2
Totaal aantal uren:	34:30

SEPTEMBER:	
Onderwerpen: 1. protocol vermist kind (KDV en BSO) 2. coaching on the job 3. webinar op pedagogisch gebied BSO	
Het doel: 1. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers. 2. meewerken op de groep evt. coachend op hulpvraag vanuit de groepscoachingen op de groep. 3. informatie opdoen op werkgebied	
Uren: 1. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers 2. coaching on the job BSO 3. webinar op pedagogisch gebied BSO	Uren: 2 5 2
Totaal aantal uren:	43:30

OKTOBER:	
-----------------	--

Onderwerpen: 1. teamvergadering KDV en BSO 2. protocol zieke kinderen (KDV en BSO) 3. training communicatie KDV en BSO	
Het doel: 1. beleid/ protocollen of andere onderwerpen bespreken met het gehele team. evt. knelpunten of verbeterpunten bespreken. 2. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers. 3. training communiceren, feedback geven en omgaan met weerstand	
Uren: 1. teamvergadering KDV en BSO 2. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers 3. training communiceren	uren: 2 3
Totaal aantal uren:	48:30

NOVEMBER:	
Onderwerpen: 1. groepscoaching BSO "kwaliteitsboom" 2. protocol ongevallen en calamiteiten (KDV en BSO) 3. coachingsbrief voor alle pm'ers KDV en BSO	
Het doel: 1. coachingsvragen per groep doornemen, knelpunten bespreken en samen zoeken naar oplossingen. coachings onderdelen behandelen waaronder de kwaliteitsboom. 2. protocol onder de aandacht brengen bij alle pm'ers 3. het verrijken van het pedagogisch beleid en andere mooie onderwerpen.	
Uren: 1. groepscoaching: voorbereiding 1:00 uur coaching 1:30 uur verslaglegging 1:00 uur 2. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers 3. coachingsbrief	uren: 1 1:30 1
Totaal aantal uren:	52

DECEMBER:	
Onderwerpen: 1. nieuw coachplan BSO maken 2. protocol wennen (voor KDV ook te lezen voor de BSO)	
Het doel: 1. inzicht en duidelijkheid, houvast voor betreffende coaching 2025 2. protocol onder de aandacht brengen bij de pm'ers	
Uren: 1. coachplan BSO 2025 schrijven 2. protocol aanpassen, bespreken en delen met pm'ers	uren: 10
Totaal aantal uren BSO:	62
Totaal aantal uren KDV:	249
Totaal aantal uren samen:	311

Alle uren betreffende de informatieavonden of workshops in de teamvergaderingen zijn ingevuld met een thema dat we verwachten nodig te hebben voor ons team. Alle thema's kunnen per keer aangepast worden op wat het team nodig heeft. Het kan dus voorkomen dat er uit groepscoaching bepaalde doelen naar voren komen waardoor het thema in de vergadering gewijzigd kan worden.

Voor de coachingsgesprekken is 1 uur per persoon berekend. Daarbij is ingecalculeerd dat de 1 iets langere tijd nodig heeft dan een ander. Dit is dus een gemiddelde.

2x per jaar zullen de coaches intervisie training volgen bij Kiki trainingen in Bunschoten om de kwaliteit te blijven waarborgen. Dit is een online bijeenkomst van 2,5 uur. Tijdens 1 van deze trainingen en intervisie zullen ook de coaches zelf door andere coaches van Kiki trainingen jaarlijks gecoacht worden.

Niet ingevulde uren:

De groepscoachingen en individuele gesprekken zijn gepland zonder eventuele extra evaluaties. Vanuit de groepsgesprekken kunnen leerdoelen ontstaan waardoor extra (video) observatie op de groep of meewerken op de groep praktisch is voor gevraagde en ongevraagde coachingstips. Deze uren zullen dan tussendoor ook ingepland worden. Ook het maken van een nieuw coachingsplan voor 2026 is een schatting en kan nog meer of minder tijd in beslag nemen.

Ook nieuwe collega's of contract verhogingen zijn nog niet in deze uren berekend en zullen vanaf volgend jaar meegenomen worden.

De coach/beleidsmedewerkers zijn 2 dagen in de week op kantoor ingepland. Meestal op dinsdag en woensdag maar roostertechnisch kan het zijn dat de kantoor dag op een andere dag zal zijn. Dit maakt wel dat de coach zo meerdere collega's op de werkvloer zal zien.

Tevens werken de coaches mee op de groepen waar extra hulp en inzet nodig is. Hierbij zal ze ook gevraagde en ongevraagde adviezen en tips geven. Hierin observeert ze bijna dagelijks hoe de sfeer op de werkvloer is en hoe de interactievaardigheden ingezet worden.

Evenals extra trainingen, het inlezen van onderwerpen en boeken lezen om extra verdieping en inzicht te krijgen zijn niet berekend in dit coachplan.

In 2026 zullen we moeten kijken hoe alles verloopt, plannen moeten bijgesteld en geëvalueerd worden. Van daaruit gaan we weer verder. Uiteindelijk blijft het maatwerk, waarbij we steeds moeten evalueren en aanpassen.

